

الدرس السادس

بدء مشروع

فهم النشاطات المرتبطة ببدء المشروع

الإصدار الثاني | إصدار يونيو 2024

© حقوق الطبع والنشر لعام 2024 محفوظة لصالح Project Management Institute, Inc.
جميع الحقوق محفوظة. تتوفر هذه المادة باعتبارها جزءًا من ورشة العمل الخاصة بمعهد إدارة المشاريع ® PMI.

سنتناول في هذه الجلسة ما يلي:

6 أ فهم دراسة الأعمال

6 ب إنشاء ميثاق المشروع

6 جـ إنشاء قنوات للاتصال

6 د اختيار نهج المشروع وتخصيصه

© حقوق الطبع والنشر لعام 2024 محفوظة لصالح Project Management Institute, Inc.
جميع الحقوق محفوظة. تتوفر هذه المادة باعتبارها جزءًا من ورشة العمل الخاصة بمعهد إدارة المشاريع ® PMI.

6 أ فهم دراسة الأعمال

© حقوق الطبع والنشر لعام 2024 محفوظة لصالح Project Management Institute, Inc.
جميع الحقوق محفوظة. تتوفر هذه المادة باعتبارها جزءًا من ورشة العمل الخاصة بمعهد إدارة المشاريع ® PMI.

ما المقصود بدراسة الأعمال؟

هو عبارة عن عرض قيمة للمشروع المقترح الذي قد يتضمن منافع مالية وغير مالية.

هل يمكنك وصف ذلك بطريقتك الخاصة؟



© حقوق الطبع والنشر لعام 2024 محفوظة لصالح Project Management Institute, Inc.
جميع الحقوق محفوظة. تتوفر هذه المادة باعتبارها جزءًا من ورشة العمل الخاصة بمعهد إدارة المشاريع ® PMI.

مكونات دراسة الأعمال

- وصف المشكلة أو الفرصة، **بيان الحالة**
- تحليل الحالة - على سبيل المثال، الأسباب الجذرية **وتقييم الاحتياجات**
- التوصيات
- معلومات التكلفة والمنفعة - على سبيل المثال، **تحليل** التكلفة والمنفعة
- التقييم

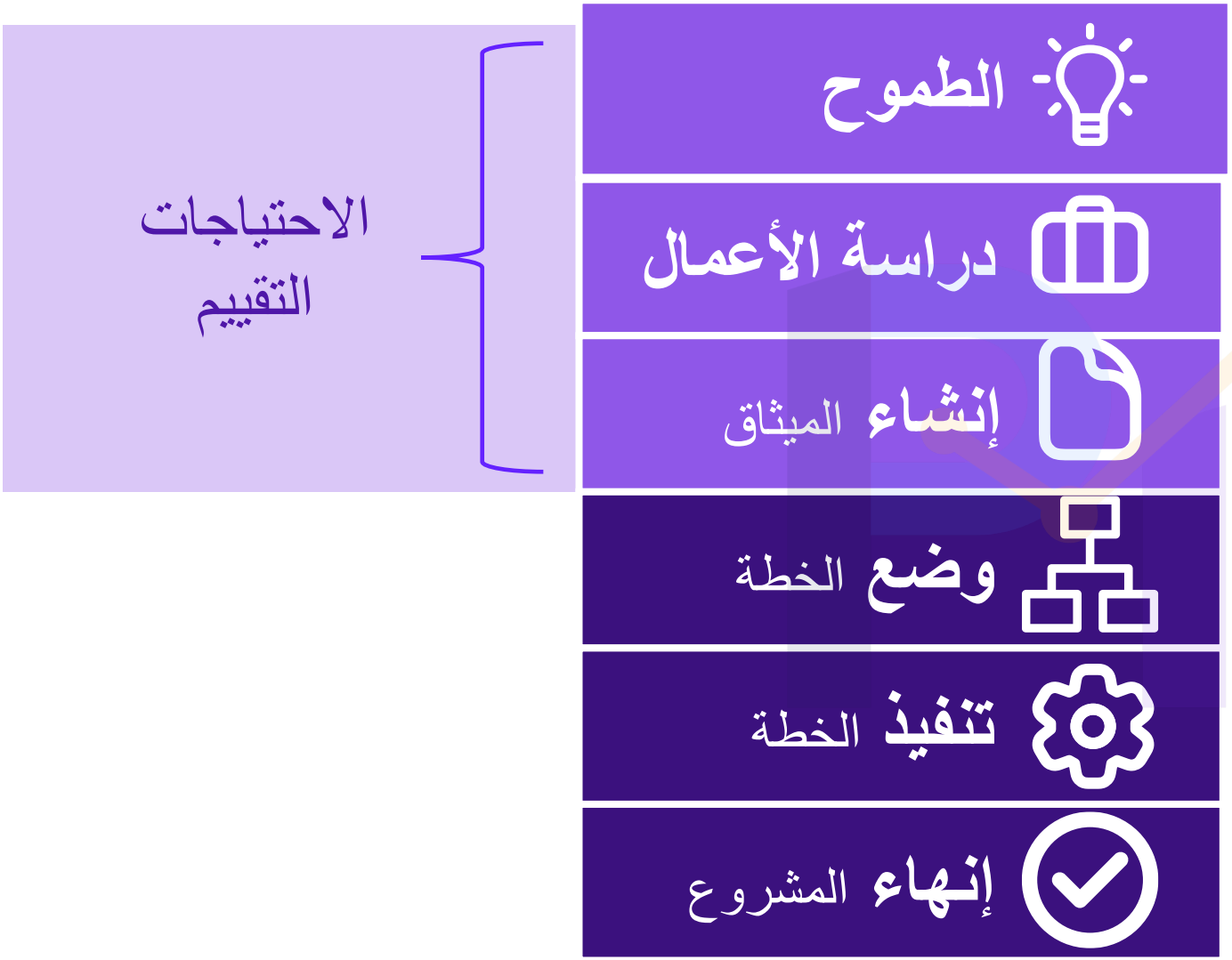


© حقوق الطبع والنشر لعام 2024 محفوظة لصالح Project Management Institute, Inc.
جميع الحقوق محفوظة. تتوفر هذه المادة باعتبارها جزءًا من ورشة العمل الخاصة بمعهد إدارة المشاريع ® PMI.

تقييم الاحتياجات

يتضمن تقييم الاحتياجات تحليل مشاكل أو فرص الأعمال الحالية لفهم ما الأمور الضرورية لتحقيق الحالة المستقبلية المرغوبة

غالبًا ما يسبق تقييم الاحتياجات دراسة الأعمال، ويمكن تلخيص نتائج تقييم الاحتياجات في مستند دراسة الأعمال.



© حقوق الطبع والنشر لعام 2024 محفوظة لصالح Project Management Institute, Inc.
جميع الحقوق محفوظة. تتوفر هذه المادة باعتبارها جزءًا من ورشة العمل الخاصة بمعهد إدارة المشاريع ® PMI.

تقييم الاحتياجات



ما سبب **الحاجة إلى التغيير؟**

هل الحل المقترح هو **الاستخدام الجيد للموارد التنظيمية؟**

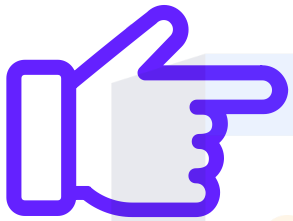
ما **القيمة التي ستحصل** عليها الأعمال؟

© حقوق الطبع والنشر لعام 2024 محفوظة لصالح Project Management Institute, Inc.
جميع الحقوق محفوظة. تتوفر هذه المادة باعتبارها جزءًا من ورشة العمل الخاصة بمعهد إدارة المشاريع ® PMI.

لماذا يتم إجراء تقييم الاحتياجات؟



طلب من أحد المعنيين بالأعمال



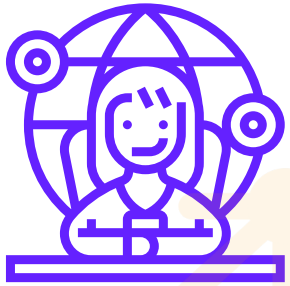
بتكليف من المنهجية الداخلية



موصى به من قبل محلل الأعمال

© حقوق الطبع والنشر لعام 2024 محفوظة لصالح Project Management Institute, Inc.
جميع الحقوق محفوظة. تتوفر هذه المادة باعتبارها جزءًا من ورشة العمل الخاصة بمعهد إدارة المشاريع ® PMI.

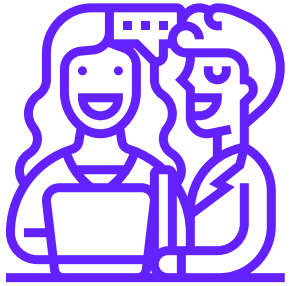
من الذي تتم مقابلته أو استشارته في تقييم الاحتياجات؟



راعي المشروع



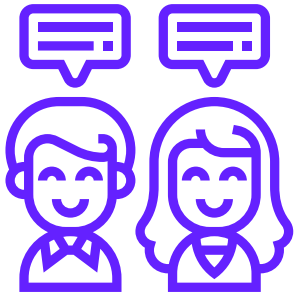
مالك المنتج



الخبراء المختصين



المستخدم النهائي



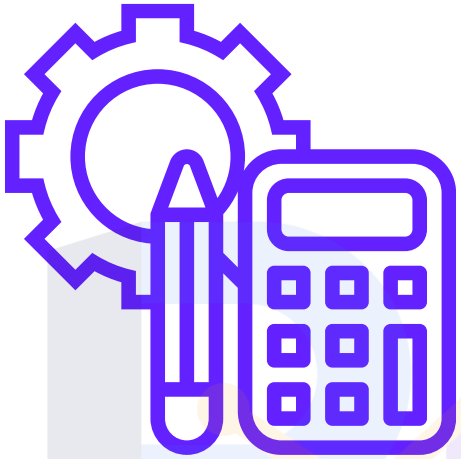
الحل أو فريق التطوير

© حقوق الطبع والنشر لعام 2024 محفوظة لصالح Project Management Institute, Inc.
جميع الحقوق محفوظة. تتوفر هذه المادة باعتبارها جزءًا من ورشة العمل الخاصة بمعهد إدارة المشاريع ® PMI.

تحليل التكلفة والمنفعة

التعريفات والمنافع

هي عبارة عن أداة تحليل مالي تُستخدم ***لمقارنة المنافع التي يوفرها*** مكون محفظة المشاريع أو البرنامج أو المشروع مقابل ***تكاليفه.***



يتم تضمين نتائج تحليل التكلفة والمنفعة في **دراسة الأعمال** لتوضيح سبب اعتبار خيار الحل المحدد والمقترح **الخيار الأكثر قابلية للتطبيق.**

© حقوق الطبع والنشر لعام 2024 محفوظة لصالح Project Management Institute, Inc.
جميع الحقوق محفوظة. تتوفر هذه المادة باعتبارها جزءًا من ورشة العمل الخاصة بمعهد إدارة المشاريع ® PMI.

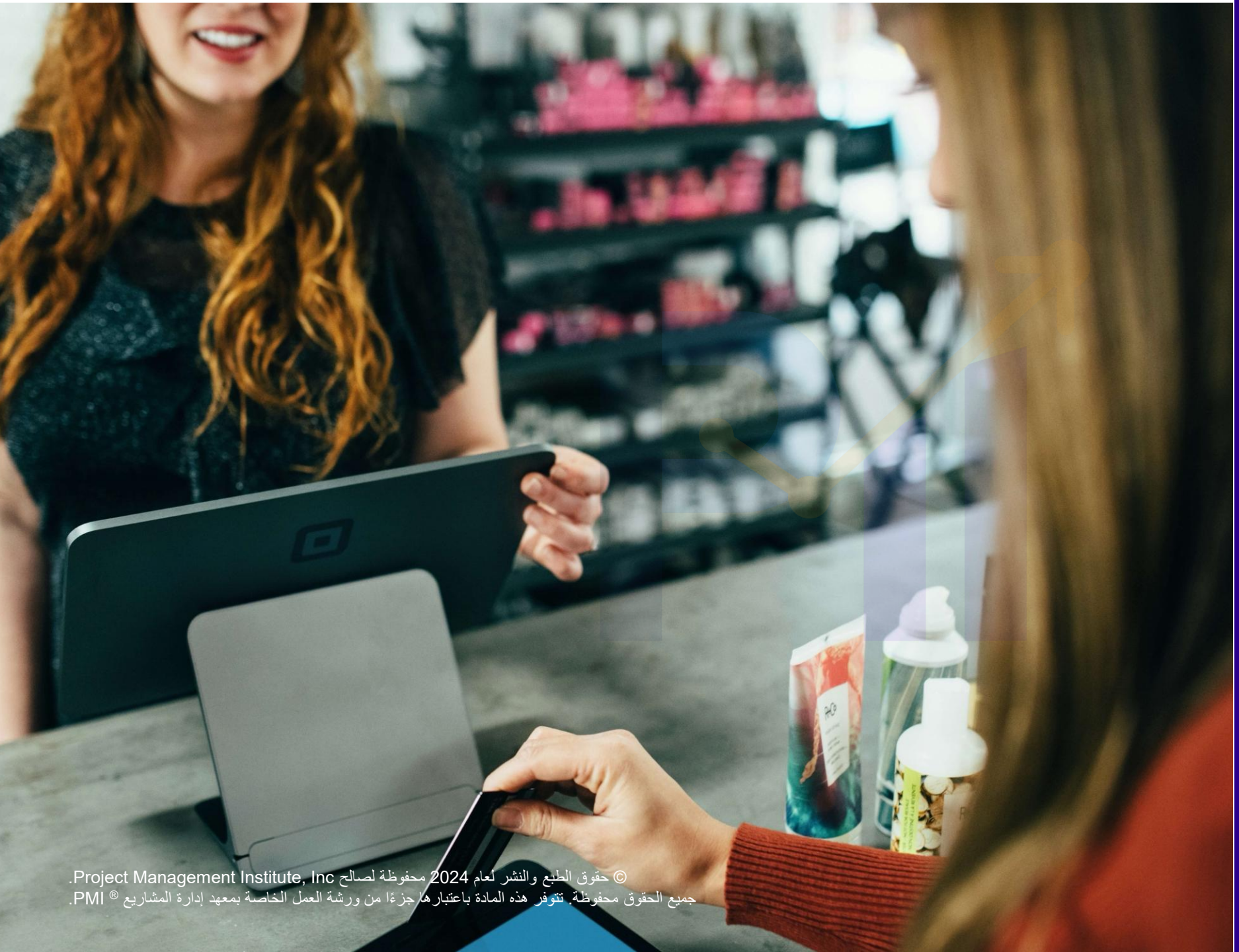
الأسلوب التقني لتحليل التكلفة والمنفعة

تُستخدم آليات التقييم لتحديد **العوائد أو** القيم التي سيوفرها هذا الخيار. وتتضمن بعضها الأكثر شيوعًا حساب ما يلي:

- **فترة الاسترداد** وهي الوقت اللازم لاسترداد الاستثمار
- **العائد على الاستثمار (ROI)** هي النسبة المئوية للعائد الأولي على الاستثمار
- **صافي القيمة الحالية (NPV)** يقدم نظرة ثاقبة حول ما إذا كان الاستثمار سيوفر قيمة
- **معدل العائد الداخلي (IRR)** وهو تقدير للعائد السنوي المتوقع للاستثمار الذي يتضمن التكاليف الأولية والأخرى المستمرة



© حقوق الطبع والنشر لعام 2024 محفوظة لصالح Project Management Institute, Inc.
جميع الحقوق محفوظة. تتوفر هذه المادة باعتبارها جزءًا من ورشة العمل الخاصة بمعهد إدارة المشاريع ® PMI.



تجميع دراسة الأعمال

تجميع معلومات تم بحثها وتحليلها جيدًا لدعم اختيار المكونات التي تعالج أهداف وغايات العمل.

© حقوق الطبع والنشر لعام 2024 محفوظة لصالح Project Management Institute, Inc.
جميع الحقوق محفوظة. تتوفر هذه المادة باعتبارها جزءًا من ورشة العمل الخاصة بمعهد إدارة المشاريع ® PMI.

6 ب إنشاء ميثاق المشروع

© حقوق الطبع والنشر لعام 2024 محفوظة لصالح Project Management Institute, Inc.
جميع الحقوق محفوظة. تتوفر هذه المادة باعتبارها جزءًا من ورشة العمل الخاصة بمعهد إدارة المشاريع ® PMI.

ما تعريف ميثاق المشروع؟

هي وثيقة صادرة عن الجهة التي بدأت إنشاء للمشروع أو الراعية له والتي ***تصرح رسميًا بوجود المشروع*** *وتمنح مدير المشروع سلطة استخدام الموارد التنظيمية في أنشطة المشروع.*

ملخص رفيع المستوى يتكون من 1 إلى 3 صفحات تم إنشاؤهأثناء عملية **تحديد المعنيين بالمشروع وتطوير ميثاق المشروع**

1. النظر في **دراسة الأعمال** وأي اتفاقيات سارية-على سبيل المثال العقود الموقعة مع البائعين
2. تطبيق المهارات التي يتحلى بها محلل الأعمال وإدارة المشروع- **استشارة الخبير وجمع البيانات والمهارات الشخصية**
3. إنشاء مسودة **لميثاق المشروع**
4. طلب الموافقة من **المعنيين الرئيسيين وراعي المشروع**

© حقوق الطبع والنشر لعام 2024 محفوظة لصالح Project Management Institute, Inc.
جميع الحقوق محفوظة. تتوفر هذه المادة باعتبارها جزءًا من ورشة العمل الخاصة بمعهد إدارة المشاريع ® PMI.

قالب ميثاق المشروع

عنوان المشروع	
مقدمة	
بيان المشكلة	
مخطط النطاق	
تعريف النجاح	
ملخص المخاطرة	
القيود والافتراضات	
دراسة الأعمال	
الجدول الزمني	
الجدول الزمني للتسليمات	
الميزانية	
هيكل الفريق	
الهيكل التنظيمي	
منهج المشروع	
قرار اللجنة التوجيهية	

© حقوق الطبع والنشر لعام 2024 محفوظة لصالح Project Management Institute, Inc.
جميع الحقوق محفوظة. تتوفر هذه المادة باعتبارها جزءًا من ورشة العمل الخاصة بمعهد إدارة المشاريع ® PMI.

6 جـ إنشاء قنوات للاتصال



© حقوق الطبع والنشر لعام 2024 محفوظة لصالح Project Management Institute, Inc.
جميع الحقوق محفوظة. تتوفر هذه المادة باعتبارها جزءًا من ورشة العمل الخاصة بمعهد إدارة المشاريع ® PMI.

أهداف التواصل



- **التواصل الفعال مع** الفريق والمعنيين
- **إشراك المعنيين** لاستنباط المتطلبات ودعم المشروع
- **تنسيق العمل التعاوني لتحسين** جمع المتطلبات وأعمال المشروع

© حقوق الطبع والنشر لعام 2024 محفوظة لصالح Project Management Institute, Inc.
الحقوق محفوظة. تتوفر هذه المادة باعتبارها جزءًا من ورشة العمل الخاصة بمعهد إدارة المشاريع ® PMI.



إبلاغ ميثاق المشروع

- طلب الموافقة من المعنيين
- يمكن أن يكون رسميًا أو غير رسميًا
- يتم تيسيرها من قبل محلل الأعمال

© حقوق الطبع والنشر لعام 2024 محفوظة لصالح Project Management Institute, Inc.
جميع الحقوق محفوظة. تتوفر هذه المادة باعتبارها جزءًا من ورشة العمل الخاصة بمعهد إدارة المشاريع ® PMI.



التواصل بشأن بدء المشروع

عقد اجتماع بدء المشروع - *اجمع أعضاء فريق المشروع وغيرهم من المعنيين الرئيسيين في بداية المشروع لتحديد التوقعات رسميًا والفهم المشترك ولبدء العمل.*

© حقوق الطبع والنشر لعام 2024 محفوظة لصالح Project Management Institute, Inc.
جميع الحقوق محفوظة. تتوفر هذه المادة باعتبارها جزءًا من ورشة العمل الخاصة بمعهد إدارة المشاريع ® PMI.

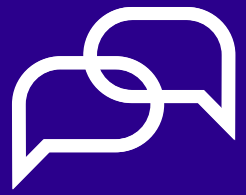
طرق التواصل
نظرة عامة

- **كيف تستخدم طرق التواصل المذكورة في العمل؟**

  صف شروط الاستخدام أو كيفية اتخاذ القرار.

- **هل لديك خبرة في استخدام طريقة التواصل الخاطئة**

  عند حدوث حالة ما؟ ما الذي حدث؟



الطريقة	حالات الاستخدام والأمثلة
كتابية رسمية	• ميثاق المشروع • خطط المشروع • تقارير المشروع • العقود
شفهية رسمية	• العروض التقديمية • التحديثات • الإحاطات
كتابية غير رسمية	• المذكرات • رسائل البريد الإلكتروني • الملاحظات
شفهية غير رسمية	• المحادثات غير الرسمية

© حقوق الطبع والنشر لعام 2024 محفوظة لصالح Project Management Institute, Inc.
جميع الحقوق محفوظة. تتوفر هذه المادة باعتبارها جزءًا من ورشة العمل الخاصة بمعهد إدارة المشاريع ® PMI.

إرشادات التواصل الفعال

تحليل احتياجات التواصل لجميع المعنيين

تحديد طرق التواصل القنوات ومرات التكرار ومستوى التفاصيل لجميع المعنيين

إبلاغ معلومات المشروع والتحديثات الأخرى بشكل فعال

التأكد من أن هذا التواصل مفهوم وأنه يتم تلقي الملاحظات

© حقوق الطبع والنشر لعام 2024 محفوظة لصالح Project Management Institute, Inc.
جميع الحقوق محفوظة. تتوفر هذه المادة باعتبارها جزءًا من ورشة العمل الخاصة بمعهد إدارة المشاريع ® PMI.

العمليات المرتبطة
مع إدارة تواصل المشروع

وضع خطة إدارة التواصل	إدارة الاتصالات	متابعة التواصل
• تطوير خطة إدارة التواصل • النظر في احتياجات التخزين والاسترداد والتوزيع	• ضمان جمع معلومات المشروع وإنشائها وتوزيعها وتخزينها واستلامها وإدارتها ومراقبتها والتخلص منها • تحديث خطة إدارة المشروع والوثائق والنتاجات	• ضمان حصول المعنيين على المعلومات التي يحتاجونها

© حقوق الطبع والنشر لعام 2024 محفوظة لصالح Project Management Institute, Inc.
جميع الحقوق محفوظة. تتوفر هذه المادة باعتبارها جزءًا من ورشة العمل الخاصة بمعهد إدارة المشاريع ® PMI.

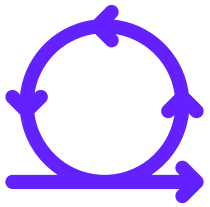


إعداد خطة إدارة التواصل بكافة عناصرها

- ما الذي يتم إبلاغه؟
- لماذا يتم إبلاغه؟
- إلى من يتم إبلاغه؟
- كيف يتم إبلاغه؟
- متى يتم إبلاغه؟

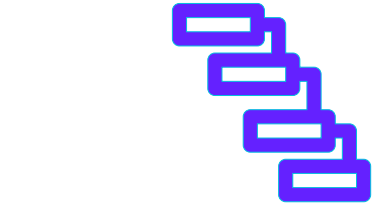
© حقوق الطبع والنشر لعام 2024 محفوظة لصالح Project Management Institute, Inc.
جميع الحقوق محفوظة. تتوفر هذه المادة باعتبارها جزءًا من ورشة العمل الخاصة بمعهد إدارة المشاريع ® PMI.

أي
دورة حياة



- تخطيط الإصدار
- تنقيح سجل الأعمال
- اجتماع يومي وقوفًا/إسكرام/تنسيق
- تخطيط التكرارات
- مراجعة التكرار (عرض توضيحي)
- التقييم الاسترجاعي

- الانطلاق
- مراجعة المخاطر
- مؤتمر مقدمي العروض
- اللجنة التوجيهية



- اجتماع التخطيط
- مجلس التحكم في التغيير
- اجتماع الدروس المستفادة
- إغلاق المشروع
- مراجعة المشروع
- اجتماع حالة المشروع

© حقوق الطبع والنشر لعام 2024 محفوظة لصالح Project Management Institute, Inc.
جميع الحقوق محفوظة. تتوفر هذه المادة باعتبارها جزءًا من ورشة العمل الخاصة بمعهد إدارة المشاريع ® PMI.

مهارات التواصل النقدي

توجد الكلمات التي يتم التركيز عليها في المعجم



الاستماع الفعال



طرح الأسئلة واستقصاء الحالات



تحديد التوقعات وإدارتها



التحفيز على القيام بعمل ما أو التشجيع أو الطمأنينة



تدريب أعضاء الفريق والمعنيين



التفاوض بين أعضاء الفريق والمعنيين



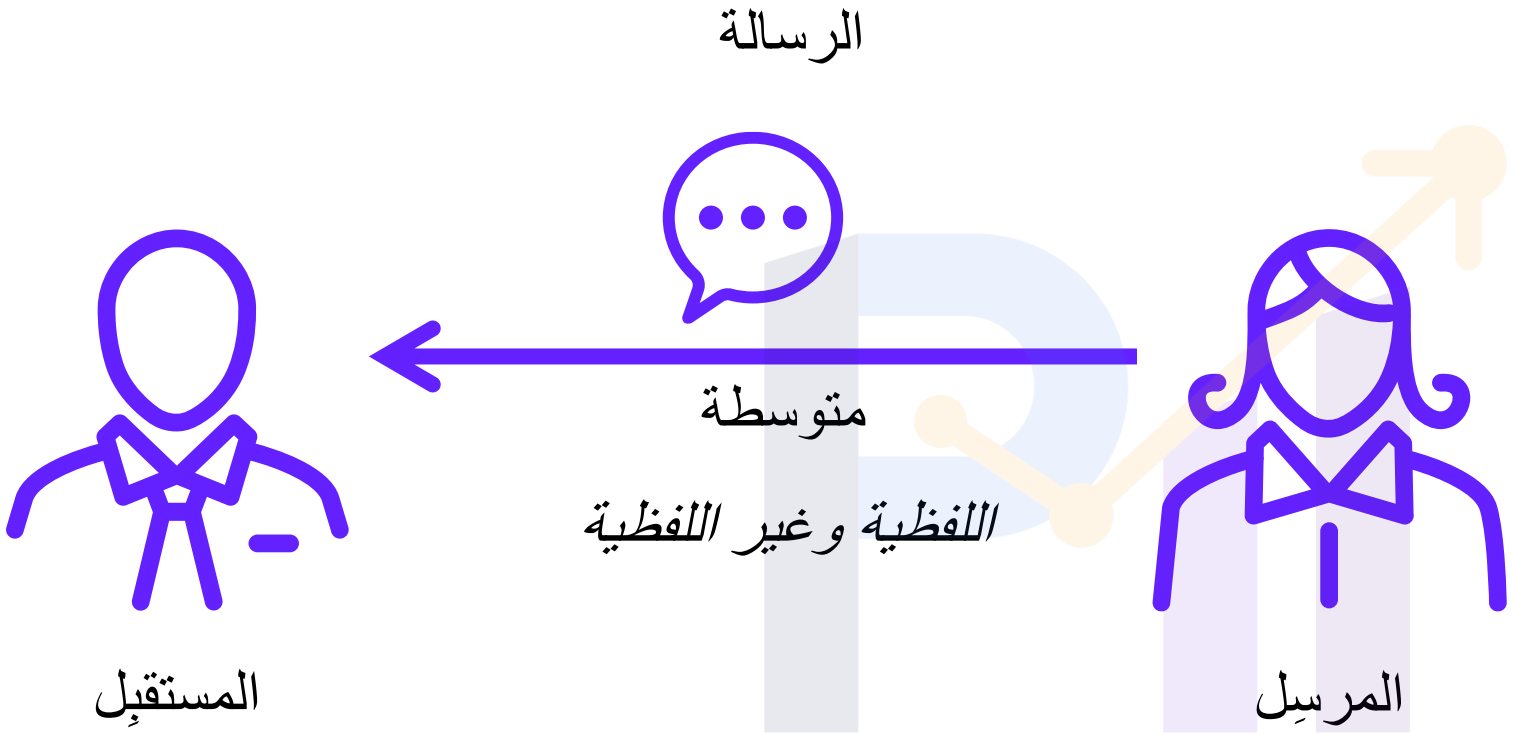
حل النزاعات



التلخيص والمراجعة وتحديد الخطوات التالية

© حقوق الطبع والنشر لعام 2024 محفوظة لصالح Project Management Institute, Inc.
جميع الحقوق محفوظة. تتوفر هذه المادة باعتبارها جزءًا من ورشة العمل الخاصة بمعهد إدارة المشاريع ® PMI.

نماذج التواصل



© حقوق الطبع والنشر لعام 2024 محفوظة لصالح Project Management Institute, Inc.
جميع الحقوق محفوظة. تتوفر هذه المادة باعتبارها جزءًا من ورشة العمل الخاصة بمعهد إدارة المشاريع ® PMI.

عقبات الاتصالات: أدوات التصفية والحواجز



أدوات التصفية

- اختلافات اللغة والثقافة والمصطلحات
- الاختلافات النفسية والاجتماعية
- السلوكيات العاطفية السلبية
- خلفيات تعليمية مختلفة
- التقاليد (بالطريقة التي تتم بها الأمور دومًا)
- التحدث مع بعضنا البعض

الحواجز

- ضعف الاتصال بالإنترنت
- وجود عقلية مقاوِمة للتغيير
- قبول المعلومات الخاطئة على أنها حقيقة
- النزاع بين الأشخاص

© حقوق الطبع والنشر لعام 2024 محفوظة لصالح Project Management Institute, Inc.
جميع الحقوق محفوظة. تتوفر هذه المادة باعتبارها جزءًا من ورشة العمل الخاصة بمعهد إدارة المشاريع ® PMI.

6 د اختيار نهج المشروع وتخصيصه

© حقوق الطبع والنشر لعام 2024 محفوظة لصالح Project Management Institute, Inc.
جميع الحقوق محفوظة. تتوفر هذه المادة باعتبارها جزءًا من ورشة العمل الخاصة بمعهد إدارة المشاريع ® PMI.



التحديد والتخصيص

- فهم **سياقات المنتج والمشروع والسياقات التنظيمية** - **على سبيل** المثال، الاحتياجات والقيود لتحديد المنهج (المناهج) التي يجب استخدامها
- يتميز كل منهج مشروع بأنه مصمم خصيصًا

© حقوق الطبع والنشر لعام 2024 محفوظة لصالح Project Management Institute, Inc.
جميع الحقوق محفوظة. تتوفر هذه المادة باعتبارها جزءًا من ورشة العمل الخاصة بمعهد إدارة المشاريع ® PMI.



الأسئلة الرئيسية

- هل تعد المتطلبات **صعبة أو غير مؤكدة أو من غير المرجح تغييرها؟**
- هل تحتاج إلى **تلقي ملاحظات أولية و/أو متكررة من** العملاء؟
- هل تتقبل المنظمة **مبدأ المرونة والسماحية اللازمة** لتلافي المخاطر؟

اختيار المنهج: المعايير القائمة على المنتج أو الخدمة أو النتيجة

السمة	المنهج المتكيف	النهج التنبؤي
ما مقدار الابتكار المطلوب؟	التسليمات و/أو الطرق التي تتطلب الابتكار	يمكن أن يعتبر الابتكار من الزيادات لأن النطاق معروف
هل تعد المتطلبات مؤكدة؟	لا	نعم
هل يعد النطاق مستقرًا؟	غير مرجح	نعم؛ من غير المرجح حدوث تغييرات كبيرة
ما موقفنا تجاه هذا التغيير؟	يمكن تكييف التسليمات بسهولة	سيكون من الصعب دمج التغيير في المراحل اللاحقة
ما خيارات التسليم؟	توجد خيارات متعددة ممكنة	تسليم واحد في النهاية
ما التأثيرات الناجمة عن المخاطرة؟	يمكن أن يخفف التصميم والتطوير المعياري من المخاطر الزائدة	تتطلب المخاطر الزائدة المعروفة خطة أولية واضحة
هل هناك أي متطلبات سلامة؟	إذا كان الأمر كذلك، فنحن بحاجة إلى معرفتها مسبقًا	يمكننا وضع خطة لها بالتفصيل
ماذا عن اللوائح؟	تعتبر الحالات التي تتطلب الامتثال التنظيمي صعبة	يمكننا وضع خطة لها بالتفصيل

© حقوق الطبع والنشر لعام 2024 محفوظة لصالح Project Management Institute, Inc.
جميع الحقوق محفوظة. تتوفر هذه المادة باعتبارها جزءًا من ورشة العمل الخاصة بمعهد إدارة المشاريع ® PMI.

اختيار المنهج: المعايير القائمة على المشروع

السمة	المنهج المتكيف	النهج التنبؤي
المعنيون	يشارك المعنيون - مثل مالك المنتج - في تنفيذ المشروع	قد لا يشارك بعض المعنيين الرئيسيين بشكل مباشر في تنفيذ المشروع
قيود الجدول الزمني	يُطلب تسليمات متكررة جزئية وقصيرة الأجل	يعتمد الجدول الزمني على معالم محددة ليس فيها مرونة
توافر التمويل	يمكن توفير تمويل مرن	يعتمد التمويل على الميزانية المحددة، كما هو الحال مع العقود الحكومية

© حقوق الطبع والنشر لعام 2024 محفوظة لصالح Project Management Institute, Inc.
جميع الحقوق محفوظة. تتوفر هذه المادة باعتبارها جزءًا من ورشة العمل الخاصة بمعهد إدارة المشاريع ® PMI.

اختيار المنهج: المعـايير القائمة على أساس تنظيمي

السمة	المنهج المتكيف	النهج التنبؤي
الهيكل التنظيمي	يمكن مواءمة الهياكل التنظيمية - مثل التسلسلات الهرمية الأفقية - مع الحالة المحددة عند تنظيم المشاريع المتكيفة.	يتم الاعتماد على هيكل تنظيمي صارم وإجراءات بيروقراطية ثابتة لتنظيم المشاريع.
الثقافة	إن الثقافة التنظيمية المناسبة لتنظيم المشاريع هي ثقافة "اللامركزية الإبداعية".	تعتبر البيئة الثقافية للمنظمة التي تُنظم فيها المشاريع من الثقافة الهرمية.
القدرة التنظيمية	يدعم كبار المديرين العقلية المتكيفة، ويمكن تغيير السياق التنظيمي لدعم المنهجيات التكيفية.	يتم تحديد السياق التنظيمي للمشروع - بما في ذلك السياسات واللوائح واللوائح وما إلى ذلك - ولا يمكن تكييفه مع مشروع معين.
حجم فريق المشروع وموقعه	• تلتزم الفرق بالمشروع بدوام كامل والتي تعتبر صغيرة الحجم - يمكن أن يقتصر عددها على سبعة أفراد، بزيادة أو نقصان عضوين. • يتواجد أعضاء الفريق في موقع واحد أو مزودون بأدوات تعاون حديثة تسمح بالعمل الفوري.	• يتم توزيع العديد من أعضاء الفريق، مثل الخبراء في مهام محددة، على العديد من المشاريع. • لا تتواجد بعض الفرق أو أعضائها في نفس الموقع. • هناك حاجة إلى دعم فريق العمل الافتراضي.

© حقوق الطبع والنشر لعام 2024 محفوظة لصالح Project Management Institute, Inc.
جميع الحقوق محفوظة. تتوفر هذه المادة باعتبارها جزءًا من ورشة العمل الخاصة بمعهد إدارة المشاريع ® PMI.

التعامل مع عدم التيقن

يشير مصطلح "عدم اليقين الفني" إلى كيفية استخدامنا لتكنولوجيا معينة، بما في ذلك قدراتنا وأي قيود للتكنولوجيا والتعقيد الناتج عنها.



ماذا يحدث إذا اعتبرنا أن عملية الاختيار تتوقف على **عدم التيقن**؟



© حقوق الطبع والنشر لعام 2024 محفوظة لصالح Project Management Institute, Inc.
جميع الحقوق محفوظة. تتوفر هذه المادة باعتبارها جزءًا من ورشة العمل الخاصة بمعهد إدارة المشاريع ® PMI.

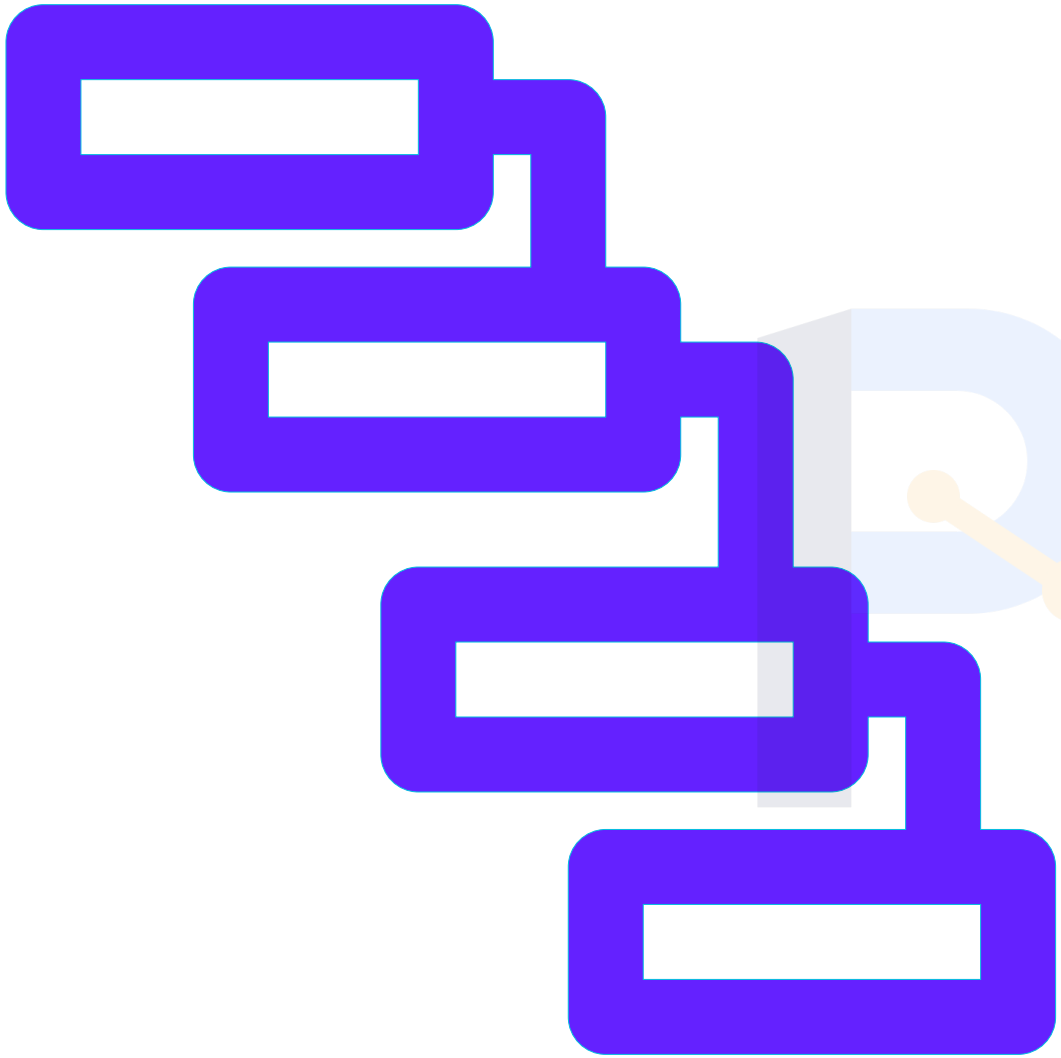
دور القيود والمتغيرات في اختيار منهج المشروع



© حقوق الطبع والنشر لعام 2024 محفوظة لصالح Project Management Institute, Inc.
جميع الحقوق محفوظة. تتوفر هذه المادة باعتبارها جزءًا من ورشة العمل الخاصة بمعهد إدارة المشاريع ® PMI.

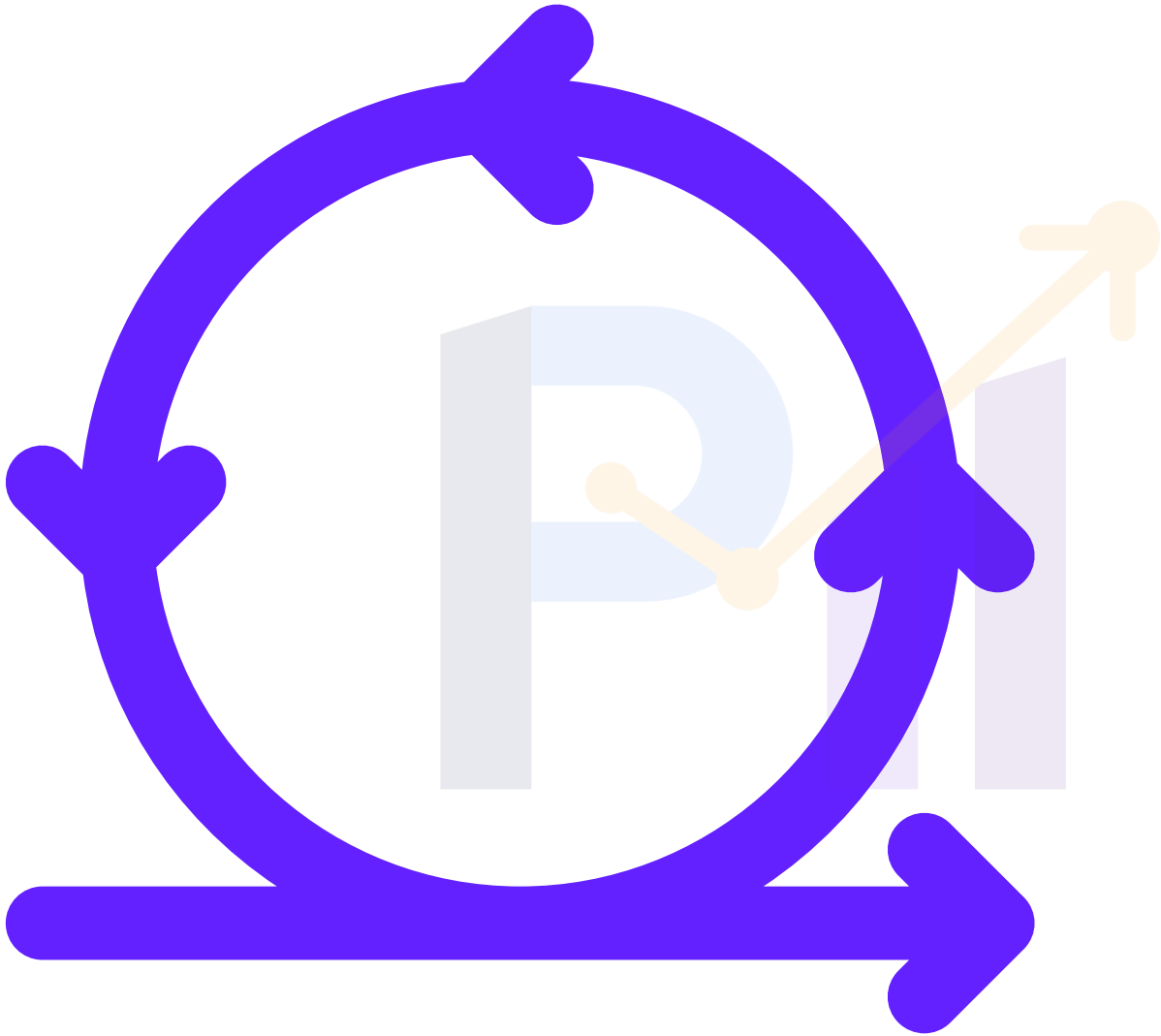
لماذا نختار المنهج القائم على التنبؤ أو المستند إلى التخطيط؟

- إطار عمل مجرب ومعتمد
- عناصر التحكم في الجدول الزمني والميزانية والمخاطرة والتغيير والجودة



© حقوق الطبع والنشر لعام 2024 محفوظة لصالح Project Management Institute, Inc.
جميع الحقوق محفوظة. تتوفر هذه المادة باعتبارها جزءًا من ورشة العمل الخاصة بمعهد إدارة المشاريع ® PMI.

لماذا نختار المنهج المتكيف؟



- التجربة والابتكار
- لا بد من تلقي ملاحظات العملاء بصورة متكررة لتطوير النطاق

© حقوق الطبع والنشر لعام 2024 محفوظة لصالح Project Management Institute, Inc.
جميع الحقوق محفوظة. تتوفر هذه المادة باعتبارها جزءًا من ورشة العمل الخاصة بمعهد إدارة المشاريع ® PMI.

تمرين الاختيار

المنهج المتكيف أم التنبؤي؟



تعمل شركة إنشاءات لها خبرة عشر سنوات على بناء 25 منزلًا مستقلًا في مجمع سكني جديد.

© حقوق الطبع والنشر لعام 2024 محفوظة لصالح Project Management Institute, Inc.
جميع الحقوق محفوظة. تتوفر هذه المادة باعتبارها جزءًا من ورشة العمل الخاصة بمعهد إدارة المشاريع® PMI.



تمرين الاختيار

المنهج المتكيف أم التنبؤي؟

تعتزم شركة متخصصة في صناعة المعدات الطبية الاعتماد على الذكاء الاصطناعي للمرة الأولى في عمليات فحص الجودة.

© حقوق الطبع والنشر لعام 2024 محفوظة لصالح Project Management Institute, Inc.
جميع الحقوق محفوظة. تتوفر هذه المادة باعتبارها جزءًا من ورشة العمل الخاصة بمعهد إدارة المشاريع ® PMI.

اختبارات المعرفة



© حقوق الطبع والنشر لعام 2024 محفوظة لصالح Project Management Institute, Inc.
جميع الحقوق محفوظة. تتوفر هذه المادة باعتبارها جزءًا من ورشة العمل الخاصة بمعهد إدارة المشاريع ® PMI.

يحتوي ميثاق المشروع على هذه العناصر التالية

سجل المخاطرة	مخطط النطاق	تعريف النجاح
هيكل الفريق	تحديد المعنيين بالمشروع	أنشطة المشروع

خياران من تلك الخيارات لا ينتمي لها



© حقوق الطبع والنشر لعام 2024 محفوظة لصالح Project Management Institute, Inc.
جميع الحقوق محفوظة. تتوفر هذه المادة باعتبارها جزءًا من ورشة العمل الخاصة بمعهد إدارة المشاريع ® PMI.

السؤال الأول

ما الأسلوب التقني الذي يحدد الوقت اللازم لاستعادة الاستثمار؟

مع اعتبار أنه كلما طالت هذه الفترة، زادت المخاطر؟



.1 فترة الاسترداد

.2 صافي القيمة الحالية

.3 العائد على الاستثمار

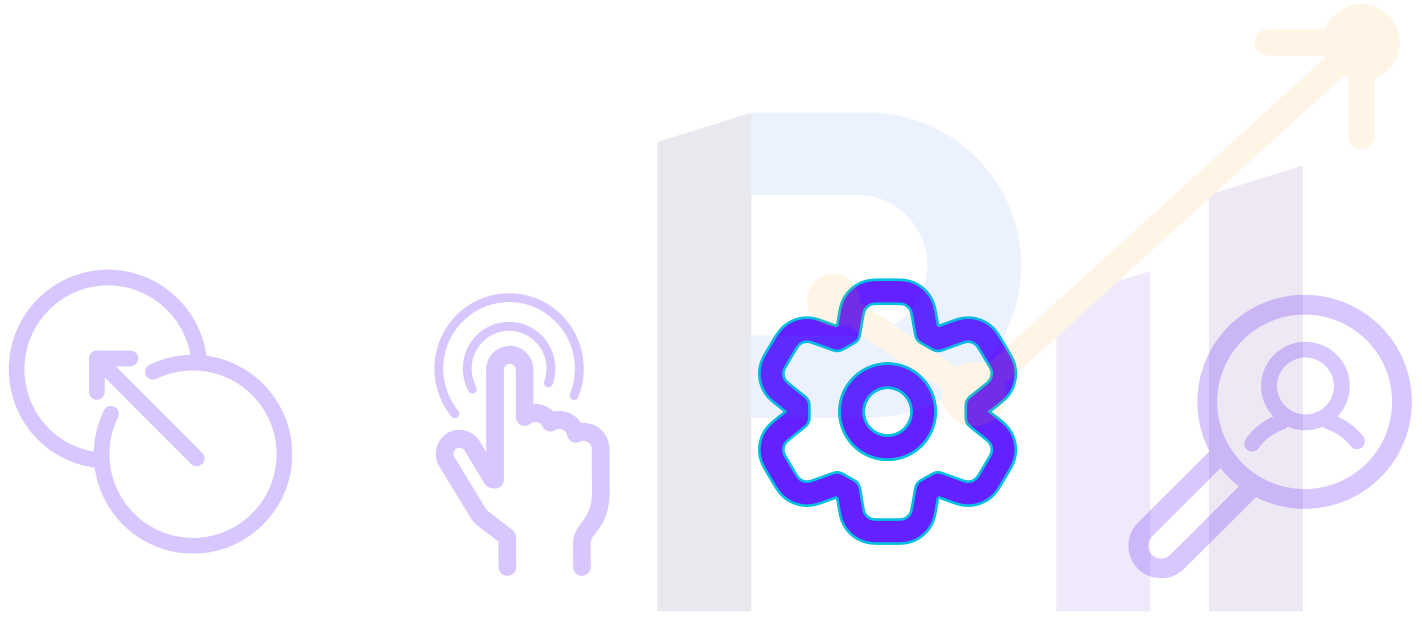
.4 معدل العائد الداخلي



© حقوق الطبع والنشر لعام 2024 محفوظة لصالح Project Management Institute, Inc.
جميع الحقوق محفوظة. تتوفر هذه المادة باعتبارها جزءًا من ورشة العمل الخاصة بمعهد إدارة المشاريع ® PMI.

السؤال الثاني

أي مما يلي يعد حاجزًا من حواجز التواصل؟



.1 الخلفيات التعليمية المختلفة

.2 ضعف الاتصال بالإنترنت

.3 التحدث مع بعضنا البعض

.4 الاختلاف في اللغة

© حقوق الطبع والنشر لعام 2024 محفوظة لصالح Project Management Institute, Inc.
جميع الحقوق محفوظة. تتوفر هذه المادة باعتبارها جزءًا من ورشة العمل الخاصة بمعهد إدارة المشاريع ® PMI.

السؤال الثالث

أي مما يلي يُعد من المتطلبات الأساسية للتواصل الفعال؟

.1 الاستماع دون اهتمام

.2 النظر مباشرةً في العينين

.3 الملاحظات

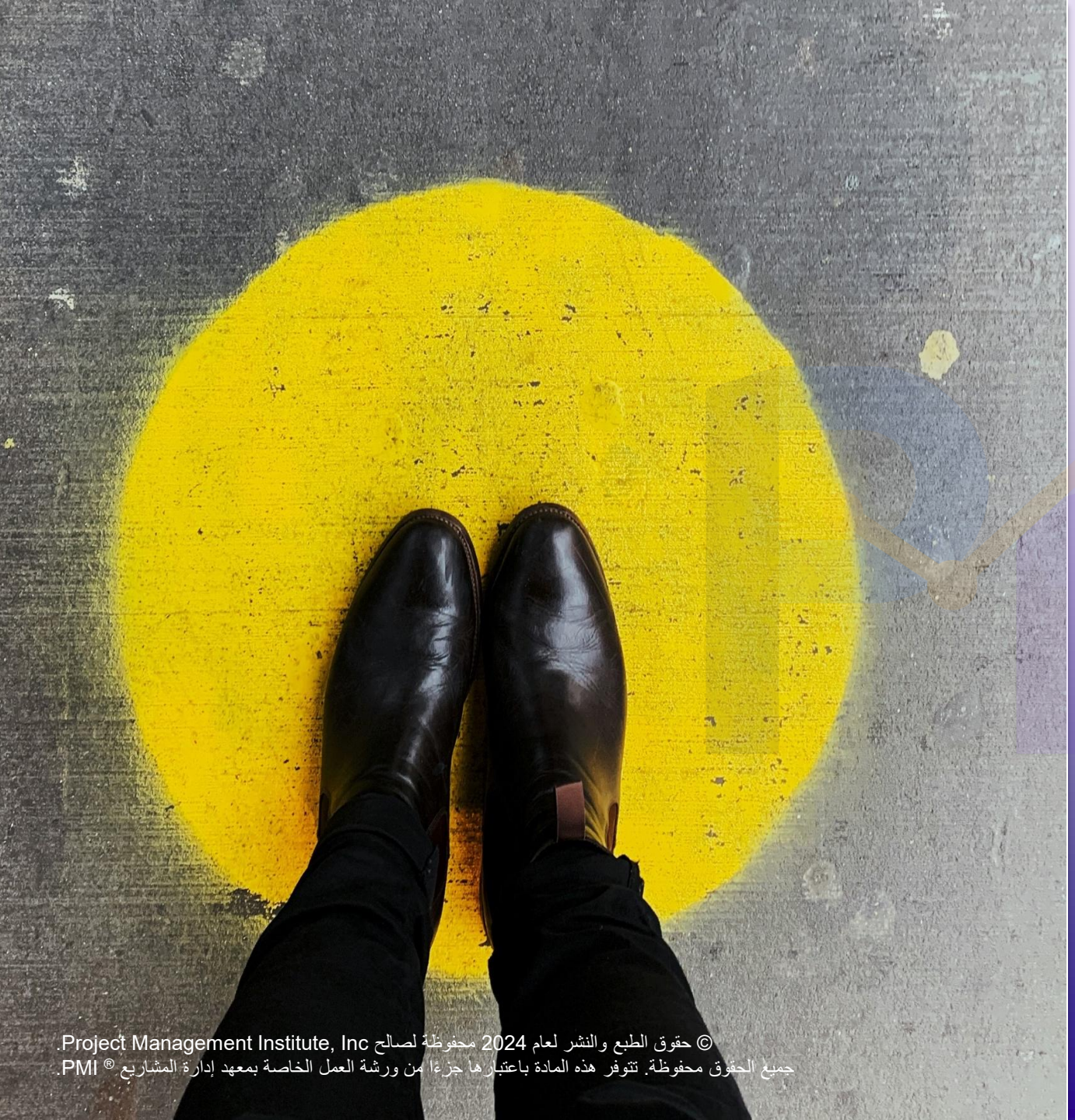
.4 طرح الأسئلة قبل انتهاء الشخص المرسل

© حقوق الطبع والنشر لعام 2024 محفوظة لصالح Project Management Institute, Inc.
جميع الحقوق محفوظة. تتوفر هذه المادة باعتبارها جزءًا من ورشة العمل الخاصة بمعهد إدارة المشاريع ® PMI.



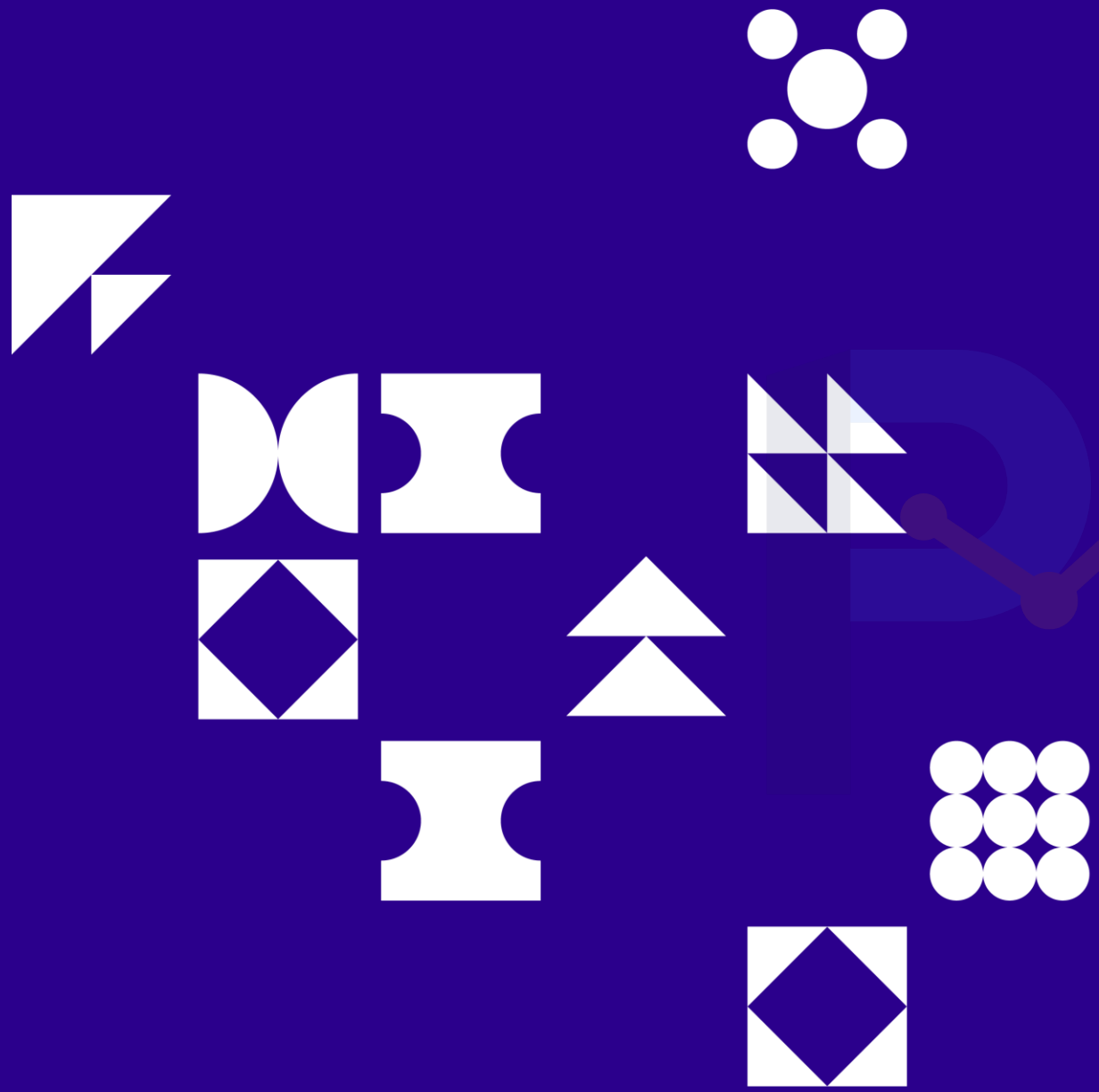
الختام

© حقوق الطبع والنشر لعام 2024 محفوظة لصالح Project Management Institute, Inc.
جميع الحقوق محفوظة. تتوفر هذه المادة باعتبارها جزءًا من ورشة العمل الخاصة بمعهد إدارة المشاريع ® PMI.



6 أ	فهم دراسة الأعمال
6 ب	إنشاء ميثاق المشروع
6 جـ	إنشاء قنوات للاتصال
6 د	اختيار نهج المشروع وتخصيصه

© حقوق الطبع والنشر لعام 2024 محفوظة لصالح Project Management Institute, Inc.
جميع الحقوق محفوظة. تتوفر هذه المادة باعتبارها جزءًا من ورشة العمل الخاصة بمعهد إدارة المشاريع® PMI.



التالي:
المنهجيات القائمة على التنبؤ

© حقوق الطبع والنشر لعام 2024 محفوظة لصالح Project Management Institute, Inc.
جميع الحقوق محفوظة. تتوفر هذه المادة باعتبارها جزءًا من ورشة العمل الخاصة بمعهد إدارة المشاريع ® PMI.